

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Саранский филиал  
Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДЕН  
решением кафедры  
кафедры конституционного  
и административного права  
Протокол от «10» марта 2017 г.  
№ 03

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Государственно-правовой

направленность (профиль)

Бакалавриат

(квалификация)

Заочная

(форма обучения)

Год набора - 2017

САРАНСК, 2017

**Автор – составитель:**

Заведующий кафедрой конституционного и  
административного права,  
доктор исторических наук

В. Ф. Левин

**Заведующий кафедрой:**

конституционного и  
административного права,  
доктор исторических наук

В. Ф. Левин

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций
3. Шкалы оценивания
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
5. Методические материалы

**1 Перечень компетенций, которыми должен обладать обучающийся в результате освоения образовательной программы**

**1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:**

**1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы**

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

**1.1.2 При сдаче государственного экзамена**

1. способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

2. способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

3. способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

4. способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

5. способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

6. готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

7. способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

8. способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

1.2. Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке (УК ОС-4)

**1.2 Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции:**

ОПК ОС-1 способность руководствоваться принципами этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей;

ОПК ОС -2 способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью;

ОПК ОС -3 способность устранять коррупционные риски при осуществлении профессиональной деятельности.

**1.3 Перечень универсальных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта:**

УК ОС-1 способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции;

УК ОС-2 способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений;

УК ОС-3 способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе;

УК ОС-5 способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества;

УК ОС-6 способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК ОС-7 способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК ОС-8 способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК ОС-9 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

УК ОС-10 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций

### 2.1. Выпускная квалификационная работа

Компетенции, проверяемые при защите ВКР

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	демонстрирует навык осуществления деловой коммуникации на государственном языке в письменной форме	грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией.	- содержание работы, (дополнительно может быть презентация работы или раздаточный материал)
		демонстрирует навык осуществления деловой коммуникации на государственном языке в устной	грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией.	- доклад, - ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

		форме		
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	демонстрирует навык подготовки нормативно-правовых актов по заданной тематике	Актуальность, нормативно-правового акта; Степень разработанности нормативно-правового акта; Техническое оформление нормативно-правового акта	содержание работы, доклад, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	демонстрирует навык подготовки юридических документов	Степень /уровень подготовки юридического документа; Техническое оформление юридического документа	содержание работы, доклад, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

## 2.2. Государственный экзамен

Компетенции, проверяемые при ГЭ

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средств о оценивания
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	демонстрирует развитость правосознания, правового мышления и правовой культуры	Степень развитости правосознания Степень развитости правового мышления; Степень развитости правовой культуры	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;	демонстрирует навык обеспечить соблюдение законодательства субъектами	Уровень знаний противоправного поведения: Уровень знаний	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй

		права	способов воздержания субъекта права от совершения действий, находящихся под запретом;	основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	демонстрирует навык принимать решения в точном соответствии с законом	Уровень знаний законодательства; Степень готовности принимать решения в точном соответствии с законом	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	демонстрирует навык применения нормативно-правовых актов	Уровень знания порядка применения нормативных правовых актов	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;	демонстрирует навык правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Степень способности юридической оценки ситуации	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-14	готов принимать участие в	демонстрирует навык	Степень готовности	Ответ на первый

	проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;	готовности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Выполнение практического задания. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-15	способен толковать различные правовые акты;	демонстрирует навык толкования различных правовых актов	Глубина познания правового акта; Степень доведение смысла правового акта до других лиц	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;	демонстрирует навык осуществления юридической консультации или заключения	Степень профессиональной рекомендации относительно оптимальных действий в конкретной ситуации	Ответ на первый основной вопрос билета. Ответ на второй основной вопрос билета. Ответ на дополнительные вопросы членов ГЭК.

### 3. Шкалы оценивания

#### 3.1. Выпускной квалификационной работы:

3.1.1. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций и качества защиты ВКР каждым членом ГЭК

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Баллы
1. Качество защиты работы	1.1. Доклад	5



	<p>содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно.</p> <p>Слушатель показал твердые знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач, обосновывая при этом принятые решения; дал положительные ответы на все заданные вопросы.</p> <p>Обучающийся демонстрирует на высоком уровне сформированность необходимых знаний, умений и навыков, предусмотренных соответствующей профессиональной компетенцией.</p>	
	<p>1.2. То же, что и «отлично», за исключением того, что обучающийся не на все вопросы дал четкие ответы.</p> <p>Обучающийся демонстрирует сформированность необходимых знаний, умений и с несущественными затруднениями. навыков, предусмотренных соответствующей профессиональной компетенцией.</p>	4
	<p>1.3. Доклад в основном раскрывает содержание работы, однако</p>	3

	<p>недостаточно аргументирован. Во время доклада периодически используется заранее подготовленный текст. В целом слушатель показал, что материал программы высшего образования усвоен, хотя не на все заданные вопросы были даны исчерпывающие ответы. Обучающийся в общем демонстрирует сформированность необходимых знаний, с затруднением умений и навыков, предусмотренных соответствующей профессиональной компетенцией.</p>	
	<p>1.4. Доклад делается в основном с использованием подготовленного заранее текста и слабо раскрывает содержание работы. Иллюстративный материал используется непродуманно, аргументация недостаточная. На большинство вопросов членов ГЭК правильных ответов не дано. Слушатель слабо ориентируется в ранее пройденном материале. Обучающийся не демонстрирует сформированности необходимых знаний, умений и навыков, предусмотренных соответствующей профессиональной компетенцией.</p>	2

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок каждым членом ГЭК  
- «отлично» – 5 баллов;

- «хорошо» – 4 балла;
- «удовлетворительно» – 3 балла;
- «неудовлетворительно» – 2 балла.

### 3.1.2. Критерии оценки отзыва руководителя на ВКР и рецензии рецензента на ВКР

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Баллы
1. Научный, теоретический уровень и актуальность темы	1.1. Тема актуальна, разработана в полном соответствии с полученным заданием. Содержание работы включает наиболее сложные вопросы, предусмотренные программой высшего образования и имеющие основополагающее значение и тесную связь со специальностью обучающегося. Принятые решения и полученные выводы базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности, носят оригинальный характер, 4глубоко продуманы, обоснованы и целесообразны.	<b>5</b>
	1.2. То же, что и «отлично», за исключением того, что не все рассматриваемые в выпускной квалификационной работе вопросы исследованы достаточно глубоко.	<b>4</b>
	1.3. Научное содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы высшего образования в рамках специальности, а также требованиям деятельности соответствующих органов	<b>3</b>

	<p>власти и организаций, однако рассматриваемые вопросы исследованы не достаточно глубоко.</p>	
	<p>1.4. Научное содержание и тематика работы не соответствуют заданию на выпускную квалификационную работу и не отвечают требованиям программы высшего образования.</p>	<b>2</b>
<p>2. Личный вклад обучающегося в разработку темы</p>	<p>2.1. Работа выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации.</p>	<b>5</b>
	<p>2.2. Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса.</p>	<b>4</b>
	<p>2.3. Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Обучающийся испытывал трудности при определении</p>	<b>3</b>

	<p>предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо 3 10 подкреплены лично полученными результатами.</p>	
	<p>2.4. Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации не конкретны</p>	<b>2</b>
3. Качество оформления работы	<p>3.1. Объем работы соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями.</p>	<b>5</b>
	<p>3.2. То же, что и «отлично», за исключением того, что имеются отдельные, несущественные нарушения требований по оформлению.</p>	<b>4</b>
	<p>3.3. Объем работы не в полной мере соответствует нормам. Материал изложен логически недостаточно последовательно. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с</p>	<b>3</b>

	нарушениями требований.	
	3.4. Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушениями требований.	2

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

1. Отзыв руководителя на ВКР:

- «отлично» – 14–15 баллов;
- «хорошо» – 11–13 баллов; - «удовлетворительно» – 8–10 баллов;
- «неудовлетворительно» – менее 7 баллов.

2. Рецензия на ВКР:

- «отлично» – 14–15 баллов;
- «хорошо» – 11–13 баллов;
- «удовлетворительно» – 8–10 баллов;
- «неудовлетворительно» – менее 7 баллов.

3.1.3. Итоговая оценка защиты ВКР с учетом оценки уровня сформированности профессиональных компетенций и качества защиты ВКР, отзыва руководителя на ВКР, рецензии на ВКР каждым членом ГЭК

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 31–35 баллов;
- «хорошо» – 25–30 баллов;
- «удовлетворительно» – 17–24 баллов;
- «неудовлетворительно» – менее 16 баллов.

При определении окончательной оценки учитываются материалы портфолио выпускника, характеризующие уровень освоенности универсальных и общепрофессиональных компетенций. Количество баллов, установленных за портфолио, 11 не может превышать 10 процентов от максимально возможной суммы баллов по результатам защиты ВКР.

3.1.4. Критерии оценки портфолио обучающегося каждым членом ГЭК

- «отлично» – портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о достаточно высоком уровне освоения универсальных и общепрофессиональных компетенций;
- «хорошо» – портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о необходимом уровне освоения универсальных и общепрофессиональных компетенций;

- «удовлетворительно» – портфолио выпускника содержит недостаточное количество материалов, раскрывающих качественный уровень освоения универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Шкала пересчета традиционных оценок в систему дополнительных баллов защиты ВКР - «отлично» – 1,5 дополнительных балла;

- «хорошо» – 1 дополнительный балл;

- «удовлетворительно» – 0 дополнительных баллов.

3.1.5. Формирование окончательной оценки защиты ВКР всеми членами ГЭК осуществляется как среднеарифметическая оценка по схеме:

Среднеарифметическая оценка	Окончательная оценка всех членов ГЭК
от 4,5 до 5,0	«отлично»
от 3,5 до 4,5	«хорошо»
от 2,5 до 3,5	«удовлетворительно»
от 2 до 2,5	«неудовлетворительно»

### 3.2. Государственный экзамен

3.2.1. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций при ответе на первый основной вопрос билета каждым членом ГЭК

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 5 баллов;

- «хорошо» – 4 балла;

- «удовлетворительно» – 3 балла;

- «неудовлетворительно» – 2 балла.

3.2.2. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций при ответе на второй основной вопрос билета каждым членом ГЭК

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 5 баллов;

- «хорошо» – 4 балла;

- «удовлетворительно» – 3 балла;

- «неудовлетворительно» – 2 балла.

3.2.3. Оценка каждого члена ГЭК уровня сформированности профессиональных компетенций при выполнении выпускником практического задания

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 5 баллов;

- «хорошо» – 4 балла;

- «удовлетворительно» – 3 балла;

- «неудовлетворительно» – 2 балла.

3.2.4. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций при ответе на дополнительные вопросы членов ГЭК каждым членом ГЭК

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 5 баллов;

- «хорошо» – 4 балла;

- «удовлетворительно» – 3 балла;
- «неудовлетворительно» – 2 балла.

3.2.5. Итоговая оценка по государственному экзамену каждого члена ГЭК с учетом оценки уровня сформированности профессиональных компетенций определяется суммой баллов за ответы на первый и второй основные вопросы билета, ответ(ы) на дополнительный(ые) вопрос(ы) членов ГЭК, а также при выполнении выпускником практического задания.

Шкала пересчета баллов в систему традиционных оценок

- «отлично» – 18 - 20 баллов;
- «хорошо» – 14 - 17 баллов;
- «удовлетворительно» – 10 - 13 баллов;
- «неудовлетворительно» – 9 баллов и менее.

3.2.6. Формирование окончательной оценки сдачи государственного экзамена всеми членами ГЭК осуществляется как среднеарифметическая оценка по схеме:

Среднеарифметическая оценка	Окончательная оценка всех членов ГЭК
от 18 до 20	«отлично»
от 14 до 17	«хорошо»
от 10 до 13	«удовлетворительно»
до 9	«неудовлетворительно»

#### **4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.**

4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы Перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается на заседании кафедры и оформляется протоколом в соответствии со спецификой направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Государственно- правовой» и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. В тематику включаются наиболее актуальные вопросы в области права, с учетом профиля подготовки.

По письменному заявлению обучающегося кафедра может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Окончательный выбор темы осуществляется после консультации с руководителем бакалаврской работы.

Темы выпускных квалификационных работ, в соответствии со спецификой направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Государственно- правовой», определяются выпускающей кафедрой, утверждаются на Ученом совете



Филиала и размещаются на сайте Филиала и (или) на информационном стенде для ознакомления обучающимися не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Перечень тем подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Не позднее даты начала преддипломной практики либо не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА:

а) за каждым обучающимся распоряжением директора Филиала закрепляется тема и руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Филиала, и при необходимости консультант (консультанты);

б) каждому обучающемуся выдается задание на выпускную квалификационную работу;

в) формируется план-график подготовки выпускной квалификационной работы. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы определяются учебным планом и графиком учебного процесса. График подготовки выпускной квалификационной работы разрабатывается кафедрой экономики и финансов и доводится до сведения студентов для студентов заочной формы - в конце 9-го семестра теоретического обучения. Студентам сообщается график выполнения отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы: подготовка разделов (глав), работы в целом, прохождение нормоконтроля, представление на кафедру. Выполнение отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы контролируется выпускающей кафедрой. Ход их выполнения руководитель работы докладывает на заседаниях кафедры. В ходе подготовки выпускной квалификационной работы студент должен в согласованные сроки встречаться с научным руководителем. Научный руководитель дает конкретные задания студенту по изучению литературы, подбору и анализу практического материала, отвечает на вопросы, проверяет составленные таблицы, схемы, диаграммы, графики. Посещение консультаций обязательно для студента. Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные графиком учебного процесса. Готовая ВКР передается студентом своему руководителю для написания отзыва.

После подготовки руководителем отзыва работа представляется на кафедру не позднее, чем за 10 дней до установленного срока защиты. Процесс подготовки в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по программам ВО ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» включает в себя следующие этапы:

1. Выбор темы, определение структуры работы, предмета и объекта исследования, составление плана работы и определение графика ее выполнения. Подбор и изучение литературы по теме ВКР, изучение объекта исследования, сбор практических материалов на местах проведения производственной практики, выполнение расчетов (в том числе с использованием информационных технологий).

2. Подбор и изучение литературы по теме ВКР, изучение объекта исследования.

3. Оформление ВКР в соответствии с требованиями в сроки представления отдельных разделов научному руководителю и последующая доработка отдельных разделов с учетом замечаний.

4. Техническое оформление ВКР и представление его на выпускающую кафедру с необходимыми сопроводительными документами.

5. Подготовка доклада и иллюстративного материала (таблиц, графиков и т.д.) для защиты бакалаврской работы.

6. Предварительная защита в сроки, установленные графиком учебного процесса.

7. Защита бакалаврской работы перед государственной аттестационной комиссией.

#### **4.2. Список примерных тем выпускных квалификационных работ**

1. Корпоративные отношения в предмете гражданского права
2. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права
3. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
4. Процедура создания юридического лица
5. Имущественные и иные права акционеров, особенности их защиты
6. Государственные и муниципальные учреждения как юридические лица
7. Особенности правового статуса бюджетных и казенных учреждений
8. Особенности правового статуса образовательных учреждений
9. Защита прав вкладчиков и инвесторов на рынке ценных бумаг. Гражданско-правовая защита прав владельцев ценных бумаг
10. Гражданско-правовые отношения в информационной сфере
11. Особенности гражданско-правовой защиты коммерческой тайны
12. Обеспечение информационной безопасности личности средствами гражданского права
13. Правовое обеспечение информационной безопасности в предпринимательских отношениях
14. Государственная регистрация сделок и последствия уклонения от государственной регистрации
15. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество
16. Исковая давность в гражданском праве
17. Право государственной и муниципальной собственности
18. Правовой режим общего имущества в многоквартирном доме
19. Защита прав собственности и иных вещных прав
20. Залог недвижимого имущества как способ обеспечения исполнения обязательства
21. Гражданско-правовые проблемы жилищного ипотечного кредитования
22. Прекращение гражданско-правовых обязательств: основания и правовые последствия
23. Государственный и муниципальный контракт на выполнение работ и оказание услуг
24. Правовое регулирование расчетов с использованием электронных средств платежа
25. Статус муниципального служащего.
26. Гражданско-правовое регулирование обязательного страхования
27. Система договоров в праве интеллектуальной собственности
28. Гражданско-правовые способы защиты исключительного права на произведение
29. Проблемы ответственности за вред, причиненный актами публичной власти
30. Гражданско-правовая ответственность за причинение вреда жизни и здоровью гражданина

31. Охрана прав потребителей в сфере туризма
32. Недействительность брака по семейному законодательству Российской Федерации
33. Брачный договор в российском и зарубежном семейном праве
34. Проблемы подготовки гражданских дел к судебному разбирательству
35. Система арбитражных судов в России: современное состояние и тенденции развития
36. Проблемы правового регулирования отношений в сети Интернет.
37. Язык и стиль судебных документов
38. Юридические свойства Конституции Российской Федерации
39. Принцип разделения властей в конституционном строе России.
40. Субъекты Российской Федерации: виды и правовой статус
41. Конституционно-правовой статус муниципального образования.
42. Проблемы и гарантии реализации личных прав и свобод в Российской Федерации
43. Система и гарантии реализации личных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
44. Правовое регулирование и система государственного управления в сфере занятости населения в Российской Федерации
45. Государственное управление в сфере образования в Российской Федерации
46. Правовая основа государственного управления в сфере миграционной политики Российской Федерации
47. Организационно-правовые основы правоохранительной службы в Российской Федерации
48. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
49. Юридическая ответственность государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
50. Правовое закрепление и реализация обязанностей государственных и муниципальных служащих по противодействию коррупции

#### **4.3. Перечень примерных вопросов государственного экзамена**

1. Понятие, предмет и функции теории государства и права
2. Методология теории государства и права
3. Место и роль теории государства и права в системе юридических наук
4. Основные теории происхождения государства
5. Понятие, признаки, сущность и социальное назначение государства
6. Типология государства: понятие, формационный и цивилизационный подходы
7. Форма государства: понятие, элементы, причины многообразия
8. Монархия: понятие, признаки, виды
9. Республика: понятие, признаки, виды
10. Унитарное государство: понятие, признаки, виды
11. Федеративное государство: понятие, признаки, виды
12. Политический (государственный) режим: понятие, виды
13. Функции государства: понятие, признаки, виды, формы и методы осуществления
14. Органы государства: понятие, признаки, виды

15. Место и роль государства в политической системе общества
16. Правовое государство: понятие, признаки
17. Основные теории правопонимания
18. Понятие, признаки, сущность и социальное назначение права
19. Принципы права: понятие, признаки, виды
20. Функции права: понятие, признаки, виды, формы и методы осуществления
21. Нормы права: понятие, признаки, виды
22. Структура и способы изложения норм права
23. Форма (источник) права: понятие, виды
24. Нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды
25. Закон: понятие, признаки, виды
26. Подзаконный нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды
27. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц
28. Правотворчество: понятие, признаки
29. Систематизация нормативных правовых актов: понятие, виды
30. Система права: понятие, черты, структура
31. Предмет и метод правового регулирования
32. Соотношение системы права и системы законодательства
33. Правоотношение: понятие, признаки, предпосылки возникновения, виды
34. Юридический факт: понятие, признаки, виды
35. Реализация права: понятие, формы
36. Применение права: понятие, признаки, виды, стадии, принципы
37. Акты применения права: понятие, признаки, виды, структура, соотношение с нормативными правовыми актами
38. Пробелы в праве: понятие, признаки, причины, способы устранения и преодоления
39. Коллизии в праве: понятие, причины, виды, правила разрешения
40. Толкование норм права: понятие, способы, виды
41. Правонарушение: понятие, признаки, виды
42. Состав правонарушения: понятие, элементы
43. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы, виды
44. Правовое регулирование: понятие, стадии, механизм
45. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание
46. Конституция Российской Федерации: понятие, функции и юридические свойства
47. Основы конституционного строя Российской Федерации
48. Конституционные основы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации
49. Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации
50. Основные конституционные права и свободы человека и гражданина, их классификации.
51. Конституционные обязанности граждан Российской Федерации

52. Гражданство Российской Федерации
53. Избирательное право и избирательная система
54. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
55. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации
56. Конституционный Суд Российской Федерации
57. Религиозные объединения в Российской Федерации
58. Система и виды государственной службы РФ. Понятие государственной гражданской службы и её существенные характеристики

## **5. Методические материалы**

Методические рекомендации по оформлению ВКР находятся в Инструкции «О выпускной квалификационной работе по программе высшего образования Саранского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Методические рекомендации по процедуре защиты ВКР находятся в программе Государственной итоговой аттестации и размещены на сайте Саранского филиала РАНХиГС.

Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену и проведению государственного экзамена находятся в программе Государственной итоговой аттестации и размещены на сайте Саранского филиала РАНХиГС.